УТВЕРЖДЕН

приказом Отдела образования

администрации Лихославльского района

от 18.08. 2015 года № 323-а

ПЛАН РАБОТЫ

Отдела образования Администрации Лихославльского района по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде и предупреждению коррупционных правонарушений в системе образования Лихославльского района на 2015-2016 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. **Организационное, информационное, методическое, кадровое обеспечение**
 |
| 1.1 | Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности. | постоянно | Административный аппарат Отдела образования, руководители образовательных организаций |
| 1.2 | Проведение совещания с руководителями образовательных организаций по вопросам антикоррупционной политики в образовании. | 1 раз в квартал и по мере необходимости | Прохорова Л.И., заведующая Отделом образования. |
| 1.3 | Актуализация тематики муниципального контроля при разработке проекта графика проверок муниципальных образовательных организаций на 2016 год | Сентябрь-октябрь | Павлова Ю.В, заместитель заведующей Отделом образования. |
| 1.4 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательных учреждениях. Принятие по результатам проверок организационных мер, управленческих решений, направ­ленных на предупреждение по­добных фактов. | В течение года | Прохорова Л.И., заведующая Отделом образования  |
| 1.5 | Ведение личного приема граждан муниципальными служащими Отдела образования, руководителями ОУ | В течение года | Заведующая Отделом образования, заместитель заведующей, специалисты Отдела |
| 1.6 | Сбор сведений о доходах руководителей образовательных организаций доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей. Размещение информации на официальном сайте администрации Лихославльского района | До 30 апреля 2016 года | Григорьева К. А., инспектор по кадрам Отдела образования |
| 1.7 | Контроль и координация деятельности за проведением аттестации педагогических работников ОУ. | По графику | Смирнова Т.А., главный специалист Отдела образования, Егорова И.Е., муниципальный координатор по дошкольному образованию |
| 1.8 | Организация повышения квалификации руководителей и педагогических работников образовательных организаций  | В течение года | Отдел образования, руководители образовательных организаций |
| 1.9 | Проведение разъяснительной работы с руководителями ОУ, педагогами, родителями обучающихся по предотвращению конфликта интересов (платное репетиторство, принятие подарков, сбор денежных средств и т.д.). | В течение года | Павлова Ю.В., заместитель заведующей Отделом образования,Авакимян И.Б., главный специалист Отдела образования |
| 1.10 | Проведение мониторинговых исследований (анкетирования) с целью изучения мнения участников образовательного процесса, родителей (законных представителей) и иных заинтересованных лиц о качестве оказания образовательных услуг | По плану | Отдел образования, руководители образовательных организаций |
| 1.11 | Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности руководителей ОУ и муниципальных служащих Отдела образования | По графику | Прохорова Л.И., заведующая Отделом образования,Смирнова Т.А., главный специалист Отдела образования |
| 1.12 | Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений  | По мере необходимости | Прохорова Л.И., заведующая Отделом образованияСмирнова Т.А., главный специалист Отдела образования |
| 1.13 | Осуществление контроля за исполнением должностного регламента муниципальными служащими Отдела образования | постоянно | Прохорова Л.И., заведующая Отделом образования |
| 1.14 | Поддержание автоматизированной системы «Электронные услуги в сфере образования» (постановка на учет для устройства в ДОУ) | постоянно | Авакимян И.Б., главный специалист Отдела образования |
| 1.15 | Заседания рабочей группы по вопросу организации антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганды в образовательных организациях Лихославльского района | 1 раз в квартал | Павлова Ю.В, заместитель заведующей Отделом образования. |
| 1.16 | Назначение ответственных и создание рабочих групп в образовательных организациях по разработке и реализации плана по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде | сентябрь | Руководители образовательных организаций |
| 1.17 | Разработка планов работы образовательных организаций по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры | Сентябрь-октябрь | Руководители образовательных организаций |
| 1.18 | Изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в образовательных организациях | постоянно | Специалисты Отдела образования |
| 1.19 | Организация разработки и внедрения образовательных программ антикоррупционной направленности для учащихся образовательных организаций (элективные и факультативные курсы, модули в рамках предметов, дисциплин правовой направленности)  | в течение срока действия плана | Баскакова М.М., муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования  |
| 1.20 | Развитие сайтов образовательных организаций в соответствии с законодательством РФ в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности | постоянно | Руководители образовательных организаций |
| 1.21 | Обновление страницы на сайте Отдела образования по антикоррупционной тематике | по мере поступления информации | Павлова Ю.В., заместитель заведующей Отделом образования |
| 1.22 | Обновление на сайтах образовательных организаций страницы по антикоррупционной тематике | по мере поступления информации | Руководители образовательных организаций |
| 1.23 | Создание в Отделе образования, образовательных организациях антикоррупционных стендов | Сентябрь-октябрь | Павлова Ю.В., заместитель заведующей Отделом образования, Руководители образовательных организаций |
| 1.24 | Размещение в образовательных организациях опечатанного ящика для обращений граждан  | сентябрь | Руководители образовательных организаций |
| 1.25 | Составление и размещение на сайтах учреждений Публичных докладов (отчетов по самообследованию):- Отдела образования,- образовательных организаций | - до 1 октября-до 1 сентября | Павлова Ю.В., заместитель заведующей Отделом образования, руководители образовательных организаций |
| 1.26 | Совершенствование работы органов государственно-общественного управления | в течение срока действия плана | Специалисты Отдела образования, Руководители образовательных организаций |
| 1.27 | Развитие института общественных наблюдателей в рамках проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ и проведения предметных олимпиад | постоянно | Баскакова М.М., муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования |
| 1.28 | Создание и пополнение банка методических материалов по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде | постоянно | Отдел образования, муниципальные координаторы по вопросам организационно-методической работы в области общего и дошкольного образования |
| 1.29 | Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде через СМИ | постоянно | Отраднова Т.П, муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования,Руководители образовательных организаций |
| **2. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию,****антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде** |
| 2.1 | Проведение диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся | постоянно | Руководители образовательных организаций |
| 2.2 | Проведение семинаров, совещаний, педагогических советов, других мероприятий с педагогами по вопросам антикоррупционного воспитания и образования | в течение срока действия плана | Руководители образовательных организаций |
| 2.3 | Рассмотрение на заседании с заместителями руководителей по ВР вопроса «Антикоррупционное просвещение в образовательных организациях».  | Ноябрь, февраль, май, август | Павлова Ю.В., заместитель заведующей Отделом образования Баскакова М.М., муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования |
| 2.4 | Проведение школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по праву и обществознанию. Включение вопросов антикоррупционной тематики в материалы олимпиады  | сентябрь-декабрь | Баскакова М.М. муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования |
| 2.5 | Районный конкурс школьных работ по проблеме борьбы с коррупцией | Декабрь-январь | Отраднова Т.П., муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования |
| 2.6 | Районный конкурс методических разработок по антикоррупционной тематике. | Март-апрель | Баскакова М.М., муниципальный координатор по вопросам организационно-методической работы в области общего образования |
| 2.7 | Участие педагогических работников и учащихся образовательных организаций Лихославльского района в муниципальных и областных конкурсах антикоррупционной направленности | в течение срока действия плана | Руководители образовательных организаций |

Администрация Лихославльского района Тверской области

Муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Лихославльского района

 **ПРИКАЗ**

18.08.2015 г. № 323-а

Об утверждении

плана работы.

 В целях предупреждения коррупционных правонарушений в системе образования Лихославльского района, организации работы по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района

приказываю:

1. Утвердить План работы Отдела образования Администрации Лихославльского района по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде и предупреждению коррупционных правонарушений в системе образования Лихославльского района на 2015-2016 учебный год.

2. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных организаций разработать планы работы по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в образовательных организациях на 2015-2016 учебный год.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующей Отделом образования Администрации Лихославльского района Павлову Ю.В.

И.о.заведующей Отделом образования

Администрации Лихославльского района Ю.В.Павлова

Администрация Лихославльского района Тверской области

Муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Лихославльского района

 **ПРИКАЗ**

19.09.2014 г. № 257-а

О создании рабочей группы.

С целью реализации Плана работы Отдела образования Администрации Лихославльского района по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде и предупреждению коррупционных правонарушений в системе образования Лихославльского района на 2014-2015 учебный год, утвержденного приказом Отдела образования от 09.09.2014 года № 247-а

приказываю:

1. Создать рабочую группу по вопросу организации антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганды в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:

- Коробчану О.В., заместитель заведующей Отделом образования,

Члены рабочей группы:

- Баскакова М.М., заведующая РМК Отдела образования

- Смирнова Т.А., главный специалист Отдела образования

- Авакимян И.Б., главный специалист Отдела образования

- Яковлева М.Н., инспектор по кадрам Отдела образования

- Николаева Н.В., член районной организации профсоюза работников образования (по согласованию)

- Петрова С.А., заместитель директора по воспитательной работе МОУ ЛСОШ №1(по согласованию)

- Любимова Е.Н., заведующая МДОУ д/с «Василек» п.Крючково (по согласованию)

- Виноградова А.А., председатель Совета школы ЛСОШ №2, социальный педагог (по согласованию).

 2. Утвердить Положение о рабочей группе (прилагается).

 3. Первое рабочее заседание рабочей группы провести в срок до 08.10.2014г.

 4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая Отделом образования

Администрации Лихославльского района Л.И.Прохорова

Приложение № 1

к приказу Отдела образования

 Администрации Лихославльского района

от 19.09. 2014 года № 257-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросу организации антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганды в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросу организации антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганды в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Рабочая группа создается с целью содействия в организации антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганды в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района сроком на один учебный год.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Планом работы Отдела образования Администрации Лихославльского района по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде и предупреждению коррупционных правонарушений в системе образования Лихославльского района.

1.4. Состав рабочей группы утверждается приказом заведующей Отделом образования Администрации Лихославльского района

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- содействие в организации антикоррупционного образования, антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганды в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района;

- оказание помощи образовательным организациям по созданию условий для успешной деятельности по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде;

- обеспечение информационной поддержки работы по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде;

- изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, антикор-рупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в муниципальных образовательных организациях и информирование общественности о результатах работы с помощью СМИ.

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Повестка заседания рабочей группы формируется руководителем рабочей группы в соответствии с Планом работы и на основе предложений членов рабочей группы, утверждается на заседании рабочей группы.

3.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов рабочей группы.

3.4. Заседания рабочей группы являются открытыми.

3.5. Решения заседаний рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, оформляются протоколами, которые подписываются руководителем рабочей группы и секретарем.

3.6. По окончании учебного года и завершению своих полномочий в срок до 31 августа рабочая группа проводит последнее заседание, на котором рассматривает отчет о проделанной работе. Отчет утверждается руководителем рабочей группы и предоставляется заведующей Отделом образования.

4. Заключительные положения

4.1. Необходимые изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом Отдела образования.