Приложение 10

к приказу Отдела образования

администрации Лихославльского района

№15 от 24.01.2017

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующая Отделом образования администрации Лихославльского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Т.А.Сысоева**

24.01.2017 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ№ 609024**

|  |
| --- |
| **Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ильинская основная общеобразовательная школа»** |

*(полное наименование муниципального учреждения Лихославльского района)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| на | 2017-2019 | годы |

**Часть 1. Оказание муниципальной услуги (муниципальных услуг)**

**Раздел 1**

*(раздел заполняется по каждой муниципальной услуге отдельно)*

**1. Наименование муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | |
| **2. Потребители муниципальной услуги** | Физические лица |

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | **Значения показателей качества муниципальной услуги** | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| отчетный финансовый год, (N – 1) год | текущий финансовый год,  (N) год | первый  год  планового  периода, (N + 1) год | второй  год  планового  периода, (N + 2) год |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019год |
|  | **1. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ** | | | | | | | |
| 001 | Выполнение учебного плана школы.  Полнота реализации образовательных программ.  Выполнение учебных программ | % | **УП=Факт/План,**  где **Факт** – показатель фактического выполнения мероприятий учебного плана,  **План** – плановый показатель мероприятий учебного плана | 100 | 100 | 100 | 100 | Количество часов и запись тем в классном журнале в соответствии с календарно- тематическим планированием по предметам |
| 002 | Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся (Процент) | % | **К1/К2\*100%,**  где **К1** – количество учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше,  **К2** – общее количество учащихся | 95 | Не ниже 95 | Не ниже 95 | Не ниже 95 | Данные образовательного учреждения |
| 003 | Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся | % | **К1/К2\*100%,**  где **К1** – количество учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше,  **К2** – общее количество учащихся | 31 | Не ниже 30 | Не ниже 30 | Не ниже 30 | Данные образовательного учреждения |
| 004 | Доля победителей и призёров муниципальных, региональных и федеральных мероприятий | % | **Вп/В\*100%,**  где **Вп** – количество обучающихся в образовательном учреждении, ставших победителями и призерами муниципальных, региональных и федеральных мероприятий,  **В** – общая численность обучающихся в образовательном учреждении | 40 | Не ниже 30 | Не ниже 30 | Не ниже 30 | Данные образовательного учреждения согласно утвержденному перечню мероприятий |
| 005 | Средняя наполняемость классов | чел. |  | 5,0 | 4,0 | 3,75 | 3,25 | Данные образовательного учреждения |
| 006 | Доля обучающихся в образовательном учреждении в первую смену | % | **Вс/В\*100%,**  где **Вс** – численность обучающихся в первую смену,  **В** – общая численность обучающихся | 100 | 100 | 100 | 100 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (утв. Постановлением Росстата от 17.08.2016 № 429) |
| 007 | Охват учащихся организованным подвозом | % | **К1/К2\*100%,**  где**К1** – количество учащихся, охваченных организованным подвозом,  **К2** – общее количество учащихся, нуждающихся в организованном подвозе | 0 | 6 | 6 | 0 | Данные образовательного учреждения |
| 008 | Доля потребителей муниципальной услуги (учащихся и их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги | % | **Оу/О\*100%,**  где**Оу** – численность потребителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги,  **О** – общая численность опрошенных | 98 | 98 | 98 | 98 | Определяется по результатам опросов потребителей муниципальной услуги (учащихся, их родителей (законных представителей)) |
| 009 | Доля педагогических кадров, прошедших повышение квалификации за текущий год | % | **С1/С2\*100%,**  где**С1** – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации за текущий,  **С2** – общее количество педагогических работников в учреждении | 0 | 0 | 50 | 50 | Данные образовательного учреждения |
| 010 | Доля аттестованных педагогических работников | % | **С1/С2\*100%,**  где**С1** – количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории,  **С2** – общее количество педагогических работников в учреждении | 100 | 100 | 100 | 100 | Данные образовательного учреждения |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | Источник информации о значении показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| отчетный финансовый год,  (N – 1) год | текущий финансовый  год,  (N) год | первый год  планового периода, (N + 1)  год | второй год планового периода, (N + 2)  год |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 001. Число обучающихся | чел. | 20 | 16 | 15 | 13 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (утв. Постановлением Росстата от 17.08.2016 № 429) |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

1.Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (в редакции последних изменений).

2.Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989.

3.Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5.Закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

6.Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

7.Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями).

8.Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями).

9.Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской федерации» (с изменениями и дополнениями).

10.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

11.Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. № 1039 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности» (с изменениями и дополнениями).

12.Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013№ 966 «О лицензировании образовательной деятельности» (с изменениями и дополнениями).

13.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

14.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями).

15.Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

16.Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 г. №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями)

17.Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями).

18.Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

19.Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 “О противопожарном режиме“.

20.Закон Тверской области от 17 июля 2013 г. N 60-ЗО "О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области"

21.Устав муниципального образования «Лихославльский район» ( Принят решением обрания депутатов Лихославльского района третьего созыва Тверской области от 27 июня 2005 г. N 37) ( с изменениями и дополнениями)

22.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 15.07.13г. № 139-2 «Об утверждении Положения об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»» (с изменениями и дополнениями)

23.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 09.07.13г. № 137 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги» («Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район» в новой редакции) (с изменениями и дополнениями)

24.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 19.08.13г. № 159 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги» («Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район» в новой редакции)» (с изменениями и дополнениями.)

25.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 28.10.13г. № 194-1 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги» («Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район»» в новой редакции) «(с изменениями и дополнениями.)

26. Постановление Администрация Лихославльского района Тверской области от 11.11.2015 №382 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений, и внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 07.02.2011 №24"

27. Постановление Администрация Лихославльского района Тверской области от 07.11.2011 №190 "Об утверждении порядка формирования муниципальных заданий в отношении муниципальных учреждений Лихославльского района и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий и порядка определения объема и условия предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальными заданиями, и на иные цели"

28. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Ильинская основная общеобразовательная школа» от 11 ноября 2015 г.

29. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (приказ № 5 от 25.01.2016 г.)

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| --- | --- | --- |
| Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | Во время приема граждан в учреждении и по мере обращения |
| Телефонная консультация | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Информация в помещениях учреждения | В помещениях на информационных стендах размещаются:  - информация о лицензии и свидетельство о государственной аккредитации учреждения;  - информация об оказываемых услугах;  - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения;  - расписание учебных занятий;  - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;  - информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки;  - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения. | По мере изменения |
| Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:  - перечень образовательных услуг и программ. | По мере изменения |
| Информация печатных средствах массовой информации | Информация в районной газете «Наша жизнь» | По мере изменения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании. | Информация у входа в здание |

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если действующим законодательством предусмотрено их оказание на платной основе**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.3. Значения предельных цен (тарифов)**

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| --- | --- |
|  |  |

**Раздел 2**

*(раздел заполняется по каждой муниципальной услуге отдельно)*

**1. Наименование муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | |
| **2. Потребители муниципальной услуги** | Физические лица |

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | **Значения показателей качества муниципальной услуги** | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| отчетный финансовый год, (N – 1) год | текущий финансовый год,  (N) год | первый  год  планового  периода, (N + 1) год | второй  год  планового  периода, (N + 2) год |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
|  | **1. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ** | | | | | | | |
| 001 | Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ | % | **УП=Факт/План,**  где **Факт** – показатель фактического выполнения мероприятий учебного плана,  **План** – плановый показатель мероприятий учебного плана | 100 | 100 | 100 | 100 | Количество часов и запись тем в классном журнале в соответствии с календарно- тематическим планированием по предметам |
| 002 | Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся | % | **К1/К2\*100%,**  где **К1** – количество учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше,  **К2** – общее количество учащихся | 100 | 100 | 100 | 100 | Данные образовательного учреждения |
| 003 | Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся | % | **К1/К2\*100%,**  где **К1** – количество учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше,  **К2** – общее количество учащихся | 50 | Не менее 40 | Не менее 40 | Не менее 40 | Данные образовательного учреждения |
| 004 | Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании | % | **К1/К2\*100%,**  где**К1** – количество учащихся, получивших основное общее образование,  **К2** – общее количество учащихся 9 классов | 0 | 100 | 100 | 100 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (утв. Постановлением Росстата от 17.08.2016 № 429) |
| 005 | Доля победителей и призёров муниципальных, региональных и федеральных мероприятий | % | **Вп/В\*100%,**  где **Вп** – количество обучающихся в образовательном учреждении, ставших победителями и призерами муниципальных, региональных и федеральных мероприятий,  **В** – общая численность обучающихся в образовательном учреждении | 71 | Не менее 50 | Не менее 51 | Не менее 52 | Данные образовательного учреждения согласно утвержденному перечню мероприятий |
| 006 | Средняя наполняемость классов | чел. |  | 3,5 | 3,5 | 3,8 | 4,4 | Данные образовательного учреждения |
| 007 | Доля обучающихся в образовательном учреждении в первую смену | % | **Вс/В\*100%,**  где **Вс** – численность обучающихся в первую смену,  **В** – общая численность обучающихся | 100 | 100 | 100 | 100 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации осуществляющей подготовку по образовательным программам начального **общего, основного общего** и среднего общего образования» (утв. Постановлением Росстата от 17.08.2016 № 429) |
| 008 | Охват учащихся организованным подвозом | % | **К1/К2\*100%,**  где**К1** – количество учащихся, охваченных организованным подвозом,  **К2** – общее количество учащихся, нуждающихся в организованном подвозе | 0 | 11,8 | 5,3 | 9 | Данные образовательного учреждения |
| 009 | Доля потребителей муниципальной услуги (учащихся и их родителей (законных представителей)), удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги | % | **Оу/О\*100%,**  где**Оу** – численность потребителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги,  **О** – общая численность опрошенных | 98 | 98 | 98 | 98 | Определяется по результатам опросов потребителей муниципальной услуги (учащихся, их родителей (законных представителей)) |
| 010 | Доля аттестованных педагогических работников | % | **С1/С2\*100%,**  где**С1** – количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории,  **С2** – общее количество педагогических работников в учреждении | 100 | 100 | 100 | 100 | Данные образовательного учреждения |
| 011 | Доля педагогических кадров, прошедших повышение квалификации за текущий год | % | **С1/С2\*100%,**  где**С1** – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации за текущий год  **С2** – общее количество педагогических работников в учреждении | 0 | Не менее 40 | Не менее20 | Не менее 20 | Данные образовательного учреждения |

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | Источник информации о значении показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| отчетный финансовый год,  (N – 1) год | текущий финансовый  год,  (N) год | первый год  планового периода, (N + 1)  год | второй год планового периода, (N + 2)  год |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 001. Число обучающихся | чел. | 16 | 17 | 19 | 22 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (утв. Постановлением Росстата от 17.08.2016 № 429) |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

1.Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (в редакции последних изменений).

2.Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989.

3.Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5.Закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

6.Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

7.Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями).

8.Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями).

9.Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской федерации» (с изменениями и дополнениями).

10.Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

11.Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. № 1039 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности» (с изменениями и дополнениями).

12.Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013№ 966 «О лицензировании образовательной деятельности» (с изменениями и дополнениями).

13.Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

14.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями).

15.Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

16.Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 г. №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями)

17.Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями).

18.Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

19.Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 “О противопожарном режиме“.

20.Закон Тверской области от 17 июля 2013 г. N 60-ЗО "О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области"

21.Устав муниципального образования «Лихославльский район» ( Принят решением Собрания депутатов Лихославльского района третьего созыва Тверской области от 27 июня 2005 г. N 37) ( с изменениями и дополнениями)

22.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 15.07.13г. № 139-2 «Об утверждении Положения об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»» (с изменениями и дополнениями)

23.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 09.07.13г. № 137 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги» («Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район» в новой редакции) (с изменениями и дополнениями)

24.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 19.08.13г. № 159 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги» («Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район» в новой редакции)» (с изменениями и дополнениями.)

25.Постановление администрации Лихославльского района Тверской области от 28.10.13г. № 194-1 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги» («Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район»» в новой редакции) «(с изменениями и дополнениями.)

26. Постановление Администрация Лихославльского района Тверской области от 11.11.2015 №382 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений, и внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 07.02.2011 №24"

27. Постановление Администрация Лихославльского района Тверской области от 07.11.2011 №190 "Об утверждении порядка формирования муниципальных заданий в отношении муниципальных учреждений Лихославльского района и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий и порядка определения объема и условия предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальными заданиями, и на иные цели"

28. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Ильинская основная общеобразовательная школа» от 11 ноября 2015 г.

29. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (приказ № 5-1от 25.01.2016)

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| --- | --- | --- |
| Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | Во время приема граждан в учреждении и по мере обращения |
| Телефонная консультация | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Информация в помещениях учреждения | В помещениях на информационных стендах размещаются:  - информация о лицензии и свидетельство о государственной аккредитации учреждения;  - информация об оказываемых услугах;  - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения;  - расписание учебных занятий;  - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;  - информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки;  - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения. | По мере изменения |
| Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:  - перечень образовательных услуг и программ. | По мере изменения |
| Информация печатных средствах массовой информации | Информация в районной газете «Наша жизнь» | По мере изменения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании. | Информация у входа в здание |

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если действующим законодательством предусмотрено их оказание на платной основе**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.3. Значения предельных цен (тарифов)**

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| --- | --- |
|  |  |

**Часть 2. Выполнение работы (работ)**

Раздел 1

1. Наименование работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Характеристика работы -

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы | Содержание работы | Наименование  показателя,  характеризующего  выполнение работы | Единица  измерения | Значения показателей выполнения работы | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета) |
| отчетный финансовый  год,  (N – 2) год | текущий  финансовый  год,  (N) год | первый  год  планового  периода, (N + 1) год | второй  год  планового  периода, (N + 2) год |  |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Часть 3. Требования к отчетности и порядок контроля.**

**1. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**1.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания**

Форма отчета должна соответствовать Приложению 2к Порядку формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Лихославльского района

**1.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Муниципальные учреждения представляют отчеты о выполнении муниципального задания в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

**1.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

Отчет предоставляется строго по форме, указанной в данном муниципальном задании. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение представляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

**2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется на основе следующих показателей:

1. полнота и эффективность использования средств бюджета Лихославльского района,

2. количество потребителей муниципальной услуги,

3. качество оказания муниципальной услуги (количественные характеристики качественных показателей).

Мониторинг исполнения муниципального задания осуществляется отделом образования администрации Лихославльского района в сроки, установленные Отделом образования администрации Лихославльского района.

| Формы контроля | Периодичность | Органы администрации Лихославльского района, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
| --- | --- | --- |
| *Внутренний контроль* проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями:  1)оперативный контроль  2)контроль итоговый (по итогам полугодия и года);  3)тематический контроль. | По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица.  Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.). |  |
| *Внешний контроль:*  1)проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;  2)анализ обращений и жалоб граждан в отдел образование администрации Лихославльского района, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;  3)проведение контрольных мероприятий. | Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы отдела образования администрации Лихославльского района, министерства образования Тверской области, государственных и муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями.  Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов. | Отдел образования админ истрации Лихославльского района,  Финансовый отдел администрации Лихославльского района |

**3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

1) ликвидация образовательного учреждения;

2) прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;

3) создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;

4) иныеоснования в соответствии с действующим законодательством.

**4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания**

4.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация образовательного процесса.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор образовательного учреждения.

Содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой образовательным учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.