Администрация Лихославльского района Тверской области

Муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Лихославльского

района

**П Р И К А З**

29.12.2020 г. №323

Об утверждении плана работы

по повышению эффективности деятельности

руководителей образовательных организаций,

подведомственных Отделу образования

Администрации Лихославльского района

В целях повышения качества управления в муниципальных образовательных организациях Лихославльского района, на основании Положения о Муниципальном учреждении Отделе образования администрации Лихославльского района, утвержденного Решением Собрания депутатов Лихославльского района от 03.02.2015 №46 (с изм. и доп.)

приказываю:

1. Утвердить план работы по повышению эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, подведомственных Отделу образования Администрации Лихославльского района (прилагается).

2. Разместить данный приказ на сайте Отдела образования администрации Лихославльского района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующая Отделом образования  Администрации Лихославльского района |  | Т.А.Сысоева |

Приложение к приказу

Отдела образования

№322 от 29.11.2020

План работы

по повышению эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, подведомственных Отделу образования Администрации Лихославльского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок | Ответственный |
| I | По реализации программ развития образовательных организаций и развитию сетевого взаимодействия ОУ | | |
| 1.1 | Разрвботка рекомендаций по формированию программ развития образовательных организаций | Июнь – Август 2021 | Павлова Ю.В |
| 1.2 | Отчет о выполнении муниципальных заданий образовательными учреждениями | Январь - Февраль 2021 | Павлова Ю.В.,  Авакимян И.Б. |
|  | Совещание руководителей ОУ по вопросу формирования муниципальных заданий на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | Декабрь 2021 | Павлова Ю.В.,  Авакимян И.Б. |
| 1.3 | Согласование и анализ отчетов о самообследовании образовательных организаций | Март – Апрель 2021 | Павлова Ю.В.,  Авакимян И.Б. |
| 1.4 | Совещания руководителей ОУ, заседания заместителей директоров ОУ, старших воспитателей по вопросам повышения качества образования и обеспечения объективности диагностических процедур | В соответствии с планом работы Отдела образования | Баскакова М.М., Егорова Т.В., Егорова И.Е., руководители РМО |
|  | Заседания РМО заведующих, старших воспитателей ДОУ по темам: «Создание системы мониторинга как средства управления дошкольной организацией», «Создание условий для развития детей раннего дошкольного возраста в условиях ДОО», «Развитие социально-коммуникативных компетентностей у дошкольников в рамках реализации ФГОС ДОУ» и др. | В соответствии с планом работы Отдела образования | Егорова И.Е., руководители РМО |
| 1.5 | Включение в заседания РМО и совещания директоров вопросов подготовки к ГИА | В соответствии с планом работы Отдела образования | Баскакова М.М., Егорова Т.В., руководители РМО |
| 1.6 | Включение в заседания РМО и совещания директоров вопросов образования детей с ОВЗ | В соответствии с планом работы Отдела образования | руководители РМО, Павлова Ю.В. |
| 1.7 | Консультации по вопросам работы в АИС «Е-услуги» и «Сетевой город. Образование» | По мере необходимости | Павлова Ю.В.,  Авакимян И.Б. |
| 1.8 | Организация повышения квалификации педагогических работников ОУ | В соответствии с планом работы Отдела образования и ГБУ ТО ТОИУУ | Руководители ОУ, Егорова Т.В., Егорова И.Е. |
| 1.9 | Семинар «Порядок подготовки педагогических кадров к процедуре аттестации на первую и высшую квалификационные категории» | В соответствии с планом работы Отдела образования | Егрова И.Е. |
| 1.10 | Актуализация программ работы с молодыми специалистами | Август- сентябрь 2021 | Руководители ОУ, Егорова Т.В., Егорова И.Е. |
| 1.11 | Заключение контрактов на целевое обучение по педагогическим специальностям | Май – июль 2021 | Руководители ОУ, Павлова Ю.В. |
| 1.12 | Работа базовых округов по проведению совместных методических, образовательных, спортивных мероприятий в формате он-лайн | По плану работы базовых округов | Руководители ОУ |
| 1.13 | Работа творческих лабораторий по проблеме преемственности дошкольного и начального общего образования | В соответствии с планом работы Отдела образования | Егорова И.Е., руководители творческих объединений |
| 1.14 | Реализация МБУ ДО «ЛР ЦДОиР» дополнительных общеразвивающих программ на базе общеобразовательных учреждений района | В соответствии с образовательной программой МБУ ДО «ЛР ЦДОиР» | Руководители ОУ, Штырова Д.Г. |
| II | По повышению уровня профессиональных компетенций | | |
| 2.1 | Повышение квалификации руководителей ОУ | В соответствии с планом работы Отдела образования и ГБУ ТО ТОИУУ | Руководители ОУ, Егорова Т.В., Егорова И.Е. |
| 2.2 | Организация совещаний руководителей ОУ | Ежемесячно | Отдел образования |
| 2.3 | Семинар руководителей ОУ, заместителей руководителей ОУ на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», созданного в МОУ «Лихославльская СОШ №1», «Магистраль успеха» | Апрель 2021 | Отдел образования, МОУ 2ЛСОШ №1» |
| 2.4 | Посещение МБУ «Центр образования имени Александра Атрощанка» и МОУ «Средняя общеобразовательная школа №50» г.Твери руководящими и педагогическими работниками Лихославльского района | Июль 2021 | Сысоева Т.А. |
| 2.5 | Семинар 6. «Ведение документации в работе с кадрами в ДОУ» | В соответствии с планом работы Отдела образования | Егрова И.Е. |
| III | По формированию системы назначения руководителей образовательных организаций: | | |
| 3.1 | Аттестация кандидатов на должность руководителя образовательного учреждения | Перед заключением трудового договора | Смирнова Т.А. |
| 3.2 | Работа аттестационной по аттестации руководителей образовательных учреждений | По графику работы аттестационной комиссии | Смирнова Т.А. |
| 3.3 | Разработка комплекса действий по формированию резерва управленческих кадров | Май 2021 | Павлова Ю.В. |
| 4. | Организация аттестации для формирования резерва управленческих кадров: | | |
| 4.1 | Работа аттестационной комиссии | Ноябрь 2021г. | Смирнова Т.А. |
| 4.2 | Формирование резерва управленческих кадров по результатам проведения аттестации, оформление списка резерва управленческих кадров | Декабрь 2021 | Грибова Е.С. |
| 5. | Методическое сопровождение резерва управленческих кадров: | | |
| 5.1 | Собеседование с лиц, включенных в кадровый резерв, по вопросам индивидуального плана развития | Декабрь 2021 | Сысоева Т.А. |
| 5.2. | Участие лиц, включенных в кадровый резерв, в совещаниях и заседаниях методических объединений директоров, заместителей директоров и старших воспитателей. | В соответствии с планом работы Отдела образования | Павлова Ю.В.  Баскакова М.М. |
| 5.3. | Привлечение лиц, включенных в кадровый резерв, к разработке планов проведения конкретных мероприятий, подготовке проблемных вопросов для рассмотрения на совещаниях, семинарах, конференциях | В соответствии с планом работы Отдела образования | Павлова Ю.В.  Баскакова М.М.  Смирнова Т.А. |
| 5.4 | Направление на курсы повышения квалификации по вопросам управления образовательной организацией | В соответствии с планом работы ТОИУУ | Егорова Т.В. |
| 5.5. | Участие лиц, включенных в кадровый резерв, в посещении образовательных организаций других регионов и районов совместно с действующими рекомендациями. | В соответствии с планом работы Отдела образования | Сысоева Т.А. |