Администрация Лихославльского муниципального округа Тверской области

Отдел образования Администрации Лихославльского

муниципального округа Тверской области

**П Р И К А З**

01.07. 2022 г. № 201

Об утверждении положения о выплатах

стимулирующего характера руководителям

муниципальных общеобразовательных

учреждений Лихославльского муниципального округа

С целью создания единых условий и порядка осуществления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского муниципального округа, в соответствии с постановлением администрации Лихославльского района от 25.08.2017 года № 285

приказываю:

1. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского муниципального округа в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившими силу:

- приказ от 12.12.2013г. №324 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского района»,

- приказ от 27.05.2014 г. №138 «О внесении изменений в приказ Отдела образования от 12.12.2013г. №324»,

- приказ от 30.07. 2015 г. №308 «О внесении изменений в приказ Отдела образования от 12.12.2013г. №324»,

- приказ от 23.08. 2021 г. №198 «О внесении изменений в приказ Отдела образования от 12.12.2013г. №324»

1. Инспектору по кадрам (Востриковой Л.А.) ознакомить руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского района с настоящим приказом.
2. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заведующий Т.А.Сысоева

Приложение к приказу

# Отдела образования

№201 от 01.07.2022 года.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского муниципального округа.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского муниципального округа (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Тверской области и иными правовыми актами и предусматривает единые условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Лихославльского муниципального округа (далее – Учреждения).

1.2. Положение разработано в целях упорядочения выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений, учитывающих качество оказания образовательных услуг в Учреждениях, повышения материальной заинтересованности руководителя Учреждения, в обеспечении высокого качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы при решении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей.

1.3. Система стимулирующих выплат руководителю Учреждения включает в себя:

1. ежемесячные надбавки руководителю Учреждения, имеющему ученую степень по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю, награждение почетным знаком по соответствующему профилю;
2. персональная поощрительная выплата;
3. поощрительная выплата по итогам работы за полугодие;
4. единовременная поощрительная выплата.

Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.

1.4. Выплаты стимулирующего характера за успешное и качественное выполнение работ осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

**2.Условия стимулирования.**

2.1. Основаниями для осуществления стимулирующих выплат являются:

* наличие ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю, почетного знака по соответствующему профилю;
* уровень профессиональной подготовки руководителя, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
* выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности Учреждения;
* высокое качество выполняемой работы.

2.2. Для назначения персональной поощрительной выплаты руководителем два раза в год представляются в Отдел образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области (далее Отдел образования) данные для анализа деятельности Учреждения в форме информационной справки в соответствии с перечнем показателей качества работы руководителя (Приложение 1) в сроки:

-по состоянию на 1 января– не позднее 10 января;

- по состоянию на 1 июля – не позднее 5 июля.

2.3. 2.3. Для назначения поощрительной выплаты по итогам полугодия руководителем два раза в год представляются в МУ Отдел образования Администрации Лихославльского района (далее Отдел образования) данные для анализа деятельности Учреждения в форме информационной справки в соответствии с перечнем показателей качества работы руководителя (Приложение 3) в сроки:

- по состоянию на 20 декабря – не позднее 25 декабря;

- по состоянию на 20 июня – не позднее 25 июня.

2.4. С целью совершенствования системы стимулирования руководителей Учреждения, в перечень показателей качества работы руководителя Учреждения могут вноситься необходимые изменения и дополнения, которые утверждаются приказом Отдела образования и доводятся до сведения руководителей Учреждений.

2.5. На основании результатов мониторинга и оценки профессиональной деятельности руководителя Учреждения за отчетный период в соответствии с решением Совета Отдела образования Администрации Лихославльского муниципального округа (далее – Совет), состав которого утверждается приказом Отдела образования, в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом, издается приказ Отдела образования о назначении руководителю Учреждения размера выплат стимулирующего характера.

2.6. Порядок работы Совета определен в разделе IV.

2.7. Назначение выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения не производится в следующих случаях:

1. при наличии в отчетном периоде неудовлетворительных результатов в ходе процедуры лицензирования;
2. если информационная справка предоставлена руководителем Учреждения позже установленного срока или выражен отказ доработать предоставленную информационную справку в соответствии с установленными требованиями.

2.7.1. В случае, отчетный период в должности руководителя Учреждения не отработан в полном объеме, Совет принимает решение о назначении стимулирующей выплаты в индивидуальном порядке.

2.8. Выплаты стимулирующего характера осуществляются одновременно с выплатой заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

2.9. Выплаты стимулирующего характера осуществляются руководителю Учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, экономии по фонду заработной платы, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

**3.Порядок и размеры осуществления выплат стимулирующего характера.**

3.1. Ежемесячные надбавки руководителю Учреждения, имеющему ученую степень по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю, награждение почетным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

1. за ученую степень доктора наук по соответствующему профилю - до 20% от должностного оклада;
2. за ученую степень кандидата наук по соответствующему профилю – до 10% от должностного оклада;
3. за наличие почетного звания по соответствующему профилю – до 20% от должностного оклада;
4. награжденным почетным знаком по соответствующему профилю – до 10% от должностного оклада.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

3.2. Персональная поощрительная выплата устанавливается руководителю Учреждения с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в соответствии с перечнем показателей качества работы руководителя Учреждения (Приложение 1). Количество полученных баллов по решению комиссии может быть увеличено за самостоятельное решение вопросов обеспечения функционирования образовательного учреждения. Количество добавленных баллов определяется Комиссией в каждом конкретном случае индивидуально**.** После подсчета общего количества баллов оформляется итоговый оценочный лист. (Приложение № 2). Решение об установлении персональной поощрительной выплаты принимается Советом на определённый срок в течение календарного года в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, экономии по фонду заработной платы, а также средств от приносящей доход деятельности. Размер персональных поощрительных выплат устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальный размер выплат не должен превышать 200% от должностного оклада.

3.3. Поощрительная выплата по итогам работы за полугодие.

3.3.1. Поощрительная выплата руководителю Учреждения по итогам работы за полугодие устанавливается решением Совета с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности Учреждения (Приложение № 3) по направлениям:

* эффективность реализации образовательной программы Учреждения;
* эффективность реализации кадрового потенциала Учреждения;
* эффективность инновационной деятельности Учреждения;
* эффективность реализации государственно-общественного характера управления Учреждения;
* эффективность финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
* уровень исполнительской дисциплины.

3.3.2. При определении размера стимулирующих выплат по результатам труда руководителя Учреждения каждому показателю устанавливается балльная оценка.

3.3.3. После подсчета общего количества баллов оформляется итоговый оценочный лист. (Приложение № 4)

3.3.4. Максимальный размер поощрительной выплаты руководителю Учреждения за полугодие устанавливается, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу), в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, экономии по фонду заработной платы, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.4.Единовременная поощрительная выплата.

3.4.1. Единовременная поощрительная выплата устанавливается руководителю Учреждения к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами;

3.4.2. Единовременная поощрительная выплата устанавливается в размере от 10% - 100% от должностного оклада, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу), в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, экономии по фонду заработной платы, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Решение о назначении, размере единовременной поощрительной выплаты принимается Советом и утверждается приказом заведующей Отделом образования.

3.5. Поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5.1. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителя Учреждения. Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя Учреждения являются:

* эффективность и качество процесса обучения в Учреждении;
* эффективность и качество процесса воспитания в Учреждении;
* эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в Учреждении;
* использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности Учреждения;
* доступность качественного образования в Учреждении;
* эффективность управленческой деятельности.

3.5.2. Решение о назначении, размере поощрительных выплат, периоде действия этих выплат, списке руководителей принимается Советом и утверждается приказом заведующей Отделом образования. Поощрительная выплата за высокие результаты работы устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу), в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, экономии по фонду заработной платы, а также средств от приносящей доход деятельности. Максимальным размером выплаты не ограничены.

**4. Порядок работы Совета Отдела образования администрации Лихославльского муниципального округа в распределении стимулирующих выплат руководителю Учреждения.**

4.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в части установления размера стимулирующей выплаты руководителю Учреждения рассматривается Советом в течение года на заседаниях, проводимых не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Совет имеет право также собираться по мере необходимости.

4.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его состава.

4.3. Заседание ведет председатель Совета или его заместитель.

4.4. Совет рассматривает, анализирует и согласовывает:

* информационные данные о показателях качества профессиональной деятельности руководителя Учреждения за отчетный период, предоставленные самим руководителем Учреждения, руководителями структурных подразделений Отдела образования (при поступлении такой информации для рассмотрения на заседании Совета), администрацией округа (при поступлении такой информации для рассмотрения на заседании Совета);
* личное заявление руководителя Учреждения.

4.5. Совет осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности руководителя Учреждения в соответствии с утвержденными критериями, показателями, формой, порядком и процедурой оценки профессиональной деятельности. В случае установления Советом существенных нарушений, представленные результаты возвращаются руководителю Учреждения, представившему результаты, для исправления и доработки.

4.6. Количественные показатели в информационной справке могут быть изменены решением Совета по результатам анализа представленных данных в случаях:

1. если данные, указанные руководителем Учреждения в информационной справке не достоверны (не соответствуют реальным показателям);
2. если руководитель Учреждения отказался давать необходимые пояснения, либо предоставлять запрашиваемые Советом дополнительно необходимые документы, подтверждающие достоверность указанного показателя

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.8. Решение Совета оформляется протоколом заседания, который ведет секретарь Совета. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. Руководитель Учреждения имеет право присутствовать на заседании Совета и давать необходимые пояснения.

4.10. В соответствии с решением Совета в течение последующих 3-х дней инспектором по кадрам Отдела образования готовится проект приказа Отдела образования об утверждении размеров выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений. Подписанный заведующей Отделом образования приказ по Отделу образования направляется в Учреждение и централизованную бухгалтерию Отдела образования для начисления выплат.

Приложение №1 к Положению

о выплатах стимулирующего характера

 руководителям муниципальных

общеобразовательных учреждений

Лихославльского муниципального округа

Перечень показателей качества работы руководителя муниципального общеобразовательного учреждения для назначения персональной поощрительной выплаты

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  | **Особенности реализации** | **Расчет/информационные системы** | **Итого:** |
| **Раздел I. Эффективность работы общеобразовательных учреждений. (заполняется только в сентябре)** |
|  | **Блок 1. Показатели эффективности работы образовательной** организации по**обеспечению** качественного **массового образования** |
| 1.1 | **Государственная итоговая аттестация** |
|  | **ЕГЭ** |  |  |  |
| 1.1.1 | • За каждого обучающегося, который на момент выпуска по любым трем предметам на ЕГЭ набрал не менее 250 баллов, начисляется 6 баллов.• За каждого обучающегося, который на момент выпуска по любым трем предметам на ЕГЭ набрал от 220 до 249 баллов, начисляется 4 балла.• За каждого обучающегося, который на момент выпуска по любым трем предметам на ЕГЭ набрал от 160 до 219 баллов, начисляется 2 балла.• За каждого обучающегося, который на момент выпуска no любым трем предметам на ЕГЭ набрал менее 160 баллов, начисляется 1 баллДети-инвалиды и дети с ОВЗ по данному параметру не учитываются! | Дополнительно учитываются результаты сдачи ЕГЭ по математике, физике, химии, биологии, информатике• в случае сдачи обучающимся хотя бы одного ЕГЭ из списка на 70-89 баллов, рейтинговый балл, начисленный за этого обучающегося, увеличивается на 1 балл.• в случае сдачи обучающимся хотя бы одного ЕГЭ из списка на 90 баллов или больше, рейтинговый балл, начисленный за этого обучающегося, увеличивается на 2 балла.• Для каждого обучающегося увеличение баллов действует не более чем по двум предметам. | РИС ГИАФИО, предметы с количеством баллов: рейтинговый балл+1б(2б)(при необходимости) | ∑N1,2,3…сумма баллов за всех обучающихся |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | Баллы за результаты на ЕГЭ рассчитываются с учетом вклада школы в динамику результатов ученика. Рейтинговые баллы, которые принес ученик за результаты ЕГЭ, делятся между:• школой, в которой ученик закончил освоение программ среднего общего образования (по состоянию на 25 мая соответствующего года);• школой, в которой ученик закончил освоение программ основного общего образования (по состоянию на 25 мая соответствующего года). | АИС «СГО»ФИО, предметы с количеством баллов: рейтинговый балл+1б(2 б)(при необходимости):2 Необходимо указать школу, из которой прибыл обучающийся.**В строке 1.1.1 такой ученик не учитывается.****Заполняет школа, в которой ученик закончил 11 (12) классов** | ∑N1,2,3…сумма баллов за всех обучающихся |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | В случае наличия обучающихся, удаленных с ЕГЭ, балл, набранный образовательной организацией по результатам ЕГЭ, умножается на понижающий коэффициент. Данный коэффициент вычисляется по следующей формуле:$$Куд=1-\frac{10 \* Количество удаленных}{Количество участников}$$Каждый обучающийся по параметру ЕГЭ учитывается только один раз. | $$\frac{10 \* Количество удаленных}{Количество участников}$$ФИО удаленного участника | Сумма баллов по пункту 1.1.1 \* на Куд= |
| 1.1.2 | **ОГЭ** |  |  |  |
|  | • За каждого обучающегося, который по двум предметам ОГЭ в сумме набрал не менее 8 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной системе оценивания) начисляется **1 балл**.• За каждого обучающегося, который по двум предметам ОГЭ в сумме набрал не менее 10 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной системе оценивания) начисляется **2 балла.**Дети-инвалиды и дети с ОВЗ по данному параметру не учитываются! | Дополнительно учитываются результаты сдачи OГЭ по математике, физике, химии, биологии, информатике*.* • в случае сдачи обучающимся хотя бы одного ОГЭ из списка предметов на 5 баллов, рейтинговый балл, начисленный за этого обучающегося, увеличивается на **0,5 б**.• в случае сдачи обучающимся двух или более предметов ОГЭ из списка предметов на 5 баллов, рейтинговый балл, начисленный за этого обучающегося, увеличивается на **1 б..** | РИС ГИАФИО, предметы с количеством баллов: рейтинговый балл+1 б(2 б)(при необходимости) | ∑N1,2,3…сумма баллов за всех обучающихся |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 1.2. | **Диагностики ШСОКО** |  | ФИС ОКО |  |
|  | ВПР: Сравниваются отметки за ВПР с отметками по журналу.Более 80% обучающихся подтвердили отметку по журналу – 3 балла;60-80% обучающихся подтвердили – 1 балл;Менее 60% обучающихся подтвердили – 0 балловИные диагностики ШСОКОПо желанию школы баллы могут быть начислены за проведение иных независимых диагностик по любому из предметов (или метапредметную диагностику), баллы начисляются аналогично диагностике 4 классаБаллы, начисленные за каждую диагностику, суммируются между собой. | Оценивается процент соответствия отметок отдельно по каждому предмету и параллели  |  | Сумма баллов за все ВПР |
|  |
|  |
| 2 | **Показатели эффективности работы образовательной организации по созданию условий для развития талантов у максимального количества обучающихся** |
| 2.1 | **Всероссийская олимпиада школьников**Каждый обучающийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимальным результатом. Один обучающийся учитывается не более чем по двум предметам:* победитель заключительного этапа Всероссийской олимпиады –**30 баллов;**
* призер заключительного этапа Всероссийской олимпиады – **20 баллов**;
* победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников – **10 баллов**;
* призер регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников – **7 баллов**.
* победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (в случае (*по установленной* ***регионом*** *шкале* ) – **3 балла**
* призер муницпального этапа Всероссийской олимпиады школьников (в случае (*по установленной* ***регионом*** *шкале* ) – **2 балла**

В случае перехода обучающегося в другое образовательное учреждение баллы по результатам олимпиад текущего учебного года в течение этого учебного года делятся пополам между образовательной организацией, которую обучающийся посещал в этом учебном году, и образовательной организацией, которую обучающийся посещал по состоянию на 25 мая предыдущего года. |  | ФИО обучающегося, результат олимпиады, баллВ случае перехода обучающегося из другого образовательного учреждения, указать предыдущее место обучения | Сумма всех баллов |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3 | **Блок 3. Показатели эффективности работы дошкольных групп образовательных организаций (для Кавская нош, Барановская нош)** |
|  | В рейтинге учитывается количество дошкольников, перешедших в порядке перевода в первый класс этой же образовательной организации.За каждого воспитанника, переведенного до 25 мая включительно из дошкольной группы в 1 класс той же образовательной организации, начисляется **2 балла (СООШ и ТСОШ данный показатель не используют)** |  | АИС «Е-услуги»ФИО обучающихся дошкольников, перешедших в порядке перевода в первый класс | Сумма баллов за всех обучающихся |
| 4 | **Блок 4. Показатели эффективности работы образовательной организации по профилактике правонарушений** |
|  | **Показатели эффективности работы образовательной организации по профилактике правонарушений**Рейтинговые баллы по показателю «Профилактика правонарушений» рассчитываются следующим образом:* за каждого несовершеннолетнего обучающегося 7–11 классов, не совершившего правонарушений в течение учебного года, – **0,05 балла**;
* за каждого несовершеннолетнего обучающегося, состоящего на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних, не совершившего правонарушений в течение учебного года, – **1 балл**;
* за каждого несовершеннолетнего обучающегося, состоящего на профилактическом учете в органах внутренних дел по состоянию на31 декабря соответствующего года, не совершившего правонарушений в течение учебного года, – **2 балла**.

Каждый обучающийся учитывается только один раз.  |  | Количество обучающихся 7-11 классов, не состоящих на профилактических учетах\*0,05б.+количество обучающихся, состоящих на учете в КДН (вписать ФИО, класс), не совершивших правонарушений в течение учебного года\*1б.+количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН (вписать ФИО, класс), не совершивших правонарушений в течение учебного года\*2 б. | Сумма баллов |
| 5 | **Блок 5. Показатели эффективности работы образовательной организации по работе с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности** |
| 5.1 | **ГИА детей с ОВЗ** |  |  |  |
|  | С учетом того, что при поступлении детям с инвалидностью необходимо предъявлять один ЕГЭ, то для указанной категории:* 5 баллов начисляется за набор не менее 83 баллов по одному из ЕГЭ;
* 4 балла начисляется за набор от 73 до 82 баллов по одному из ЕГЭ;
* 3 балла начисляется за набор от 63 до 72 баллов по одному из ЕГЭ;
* 2 балла начисляется за набор от 53 до 62 баллов по одному из ЕГЭ;
* 1 балл начисляется за набор не менее 4 баллов по одному из предметов ОГЭ.

**Результаты ГВЭ не учитываются!!!!**С 2021 года дополнительно учитываются результаты сдачи ЕГЭ и ОГЭ по математике, физике, химии, биологии, информатике.• в случае сдачи обучающимся одного ЕГЭ из списка на 75 или более баллов, рейтинговый балл, начисленный за этого обучающегося, увеличивается на 2 балла.• в случае сдачи обучающимся одного ОГЭ из списка предметов на 5 баллов, рейтинговый балл, начисленный за этого обучающегося, увеличивается на 1 балл.**Результаты ГВЭ не учитываются!!!!** |  | РИС ГИАФИО обучающегося, предмет ЕГЭ или ОГЭ, результат экзамена – балл+2б (1б) (при необходимости) | Сумма баллов |
| 5.2 | **Работа с детьми с ОВЗ** |  |  |  |
|  | Баллы, начисленные за детей с инвалидностью (по показателям: дошкольникам, переведенным в ту же образовательную организацию 4-классникам,7-классникам, закончившим учебный год в той же образовательной организации, чтои в 5 классе, олимпиадам) умножаются на коэффициент 4. |  | РИСГ ГИА. АИС «СГО» и др.Наименование показателя, ФИО обучающегосяБалл по соответствующему показателю\*4= | Сумма баллов |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 6 | **Блок 6. Показатели эффективности работы образовательной организации по использованию социокультурных ресурсов города в обучении** |
|  | Учитываются результаты участия обучающихся в конкурсах, организованных отделами, комитетами администрации Лихославльского района. За каждую грамоту **победителя** районного мероприятия (грамота отдела либо комитета администрации Лихославльского района, за исключением грамот Отдела образования) начисляется 0,5 балла. Копии грамот прилагаются! Образовательные организации могут получить умножение своих баллов по данному блоку на коэффициент в зависимости от уровня результативности работы (в сумме по всем конкурсам):• высокий уровень (наличие не менее четырех дипломов, из них не менее двух победителей) – 2;• хороший уровень (наличие не менее трех дипломов, из них не менее одного победителя) – 1,5;• работа только началась (наличие не менее одного диплома призера или победителя) – 1,2;• результаты не показаны или отсутствуют – 1,00 |  | ФИО обучающегося (наименование команды) победитель какого конкурса, балл,  | Сумма баллов умножается на соответствующий коэффициент |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | **Бдок 7.** **Показатели эффективности работы образовательной организации по развитию спорта** |
| **7.1.**  | **Командные соревнованиях по любительскому спорту** |
|  | Учитываются результаты участия образовательных организаций в командных соревнованиях по любительскому спорту:* **Президентские состязания;**
* **Президентские спортивные игры;**
* **Открытые Всероссийские соревнования по шахматам («Белая Ладья», «Пешка и ферзь»).**

Баллы начисляются в соответствии со следующими правилами (для каждой образовательной организации на каждой ступени обучения учитывается один лучший результат по каждому соревнованию среди всех уровней):* команда образовательной организации – победитель Всероссийского уровня – **20 баллов**;
* команда образовательной организации – призер Всероссийского уровня – 1**5 баллов**;
* команда образовательной организации – с 1-го по 3-е место на региональном уровне – **10 баллаов**;
* команда образовательной организации – с 4-го по 8-е место на региональном уровне – **5 баллов**;
* команда образовательной организации – победитель муниципального уровня – **2 балла**;
* команда образовательной организации – призер муниципального уровня– **1 балл**.
 |  | Мероприятие, вид спорта, команда, результат - балл | Сумма баллов |
|  |
|  |
| 7.2 | **Движение «Готов к труду и обороне»**Учитываются результаты участия в движении «**Готов к труду и обороне**»: за каждого обучающегося, имеющего на 31 мая знак ГТО, подтвержденный приказом, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего учебного года или более старшей категории, – **0,5 балла**. |  | АИС ВФСК ГТОКол-во обучающихся, имеющих знак ГТО | Сумма баллов |
|  | **Блок 8. Показатели эффекгивности работы по обеспечению удовлетворенности семей образовательными организациями** |
| 8.1 | * за каждого обучающегося, который закончил 5 класс в той же образовательной организации, что и 4 класс, начисляется 0,3 балла;
* за каждого обучающегося, который закончил 7 класс в той же образовательной организации, что и 5 класс, начисляется 0,4 балла.
* за каждого обучающегося, который закончил 11 класс в той же образовательной организации, что и 9 класс, начисляется 0,7 балла.
 |  | АИС «СГО»Кол-во обучающихся, которые закончили 5 класс в той же образовательной организации, что и 4 класс\*0,3= | Сумма баллов |
| Кол-во обучающихся, которые закончили 7 класс в той же образовательной организации, что и 5 класс\*0,4= |
| Кол-во обучающихся, которые закончили 11 класс в той же образовательной организации, что и 9 класс |
|  | **Итоговый рейтинговый балл рассчитывается по формуле:**Рейтинговый балл =Балл ЕГЭ\*КУД + Балл ОГЭ + Балл диагностик + Балл Олимпиад+ Балл дошкольников+ Балл за профилактику правонарушений +Балл ЕГЭ, ОГЭ ОВЗ+ Балл за работу с детьми с ОВЗ+ БаллСОЦКУЛЬТ\* КСОЦКУЛЬТ+ Балл за любительский спорт (команд. состяз. и ГТО)+Балл удовлетворенности |  |  |  |
|  Раздел II Э***ффективность деятельности руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций (заполняется 2 раза в год)*** |
| 1 | **Повышение профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций:** |
| 1.1 | Прохождение руководителем дополнительных профессиональных программ в сфере управленческой деятельности в течение последних трех лет | Прохождение руководителем дополнительных профессиональных программ в сфере управленческой деятельности в течение последних трех лет – 1 балл,не прохождение руководителем дополнительных профессиональных программ в сфере управленческой деятельности в течение последних трех лет –0 баллов | Наименование дополнительных профессиональных программ , дата прохождения, наименование образовательной организации , балл | Сумма баллов |
| 1.2 | Повышение квалификации руководителем в течение отчетного периода (за исключением дополнительных профессиональных программ в сфере управленческой деятельности) | Повышение квалификации руководителем в течение отчетного периода – 0,5 балла,Отсутствие повышения квалификации – о баллов | Наименование курсов ПК, дата прохождения, наименование образовательной организации , балл | Сумма баллов |
| 1.3 | Участие руководителей в конкурсах профессионального мастерства | Участие руководителей в конкурсах профессионального мастерства –1 балл, не участие руководителей в конкурсах профессионального мастерства – 0 баллов  | Наименование конкурса, сертификат, балл | Сумма баллов |
| 2 | Качество управленческой деятельности руководителей образовательных организаций  |
| 2.1 | Отсутствие обоснованных обращений работников, обучающихся образовательной организации, их родителей (законных представителей), иных лиц, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии со стороны должностных лиц образовательной организации  | Отсутствие обоснованных обращений работников, обучающихся образовательной организации, их родителей (законных представителей), иных лиц, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии со стороны должностных лиц образовательной организации – 1 балл,Наличие обоснованных обращений работников, обучающихся образовательной организации, их родителей (законных представителей), иных лиц, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии со стороны должностных лиц образовательной организации – 0 баллов | Отсутствие / наличие | Балл |
| 2.2 | Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с обучающимися и/или работниками во время образовательного процесса и проводимых мероприятий  | Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с обучающимися и/или работниками во время образовательного процесса и проводимых мероприятий – 1 балл, наличие случаев травматизма (несчастных случаев) с обучающимися и/или работниками во время образовательного процесса и проводимых мероприятий – 0 баллов  | Отсутствие / наличие | Балл |
| 2.3 | Привлечение внебюджетных средств  | Привлечение спонсорских средств для развития материально-технической базы Учреждения:* до 50 тыс. рублей — 0,5 балла;
* от 50 до 100 тыс.рублей — 1 балл;
* от 300 до 500 тыс. рублей — 1,5 балла
 | Сумма, от кого поступили средства, балл | Балл |
|  |  | Привлечение внебюджетных средств за счет реализации платных образовательных услуг – 1 балл  | Да/нет | Балл |
| 2.4 | Наполнение официального сайта образовательной организации в сети интернет в соответствии с законодательством, в том числе наличие обратной связи  | Наполнение официального сайта соответствует предъявляемым требованиям – 1 балл; наполнение официального сайта не соответствует предъявляемым требованиям – 0 баллов  | Соответствует/не соответствует | Балл |
| 3 | Создание условий для реализации основных образовательных программ |
| 3.1 | Ведение электронного дневника, электронного журнала в образовательной организации  | Полнота заполнения данных согласно отчету «Контроль наполняемости данных» системы СГО – 1 балл, данные не внесены или внесены частично – о балла |  | Балл |
| 3.2 | Аттестация педагогических кадров | Доля работников (включая руководящих работников, имеющих категорию по педагогическим должностям) от общего числа педагогических работников:с первой квалификационной категорией - 50% и более; - 1 баллс высшей квалификационной категорией - 30% и более – 2 балла | Указать долю в процентах | Балл |
| 3.3 | Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов | * количество молодых специалистов, прибывших в учреждение в текущем календарном году – 5 баллов за каждого;
* участие молодых педагогов в региональной ассоциации молодых специалистов – 3 балла
 | ФИО мол. специалиста,Участие в ассоциации / нет | Сумму баллов |
| 3.4 | Наставничество между педагогами: размещение информации о проведенных мероприятиях на официальном сайте образовательной организации (статьи, пресс-релизы, отчет, анализ, иное) в отчетном периоде  | *1. Наличие размещенных материалов (размещение - не реже 1 материала в квартал– 1 балл)* | *указать наличие\* / отсутствие информации на сайте ОО)* *\*ссылка на размещенные материалы прилагается* | 1/0 |
| 3.5 | По организации дополнительного образования обучающихся  | Доля обучающихся по программам дополнительного образования детей (учитываются реализация дополнительных общеразвивающих программ в рамках действующей лицензии образовательной организации, информация о данной программе должна быть размещена на сайте общеобразовательной организации, дети, занимающиеся в других учреждениях, не учитываются)10% от общего количества обучающихся – 1 балл20% - 2 балла30% и более – 3 балла | Наименование программы, количество детей |  |
| 3.6 | Реализация профессионального обучения | За каждого обучающегося, получившего свидетельство о профессии в текущем учебном году, начисляется 30 баллов |  |  |
| 4 | Формирование резерва управленческих кадров  |
| 4.1 | Представитель образовательной организации по итогам конкурсного отбора и обучения включен в кадровый резерв системы образования муниципалитета и/или региона для замещения вакантных должностей «руководитель» образовательной организации (с 2021 года) | Наличие представителя образовательной организации в кадровым резерве системы образования муниципалитета и/или региона – 1 балл, отсутствие представителя образовательной организации в кадровым резерве системы образования муниципалитета и/или региона – 0 баллов  | ФИО, балл |  |
| 4.2 | Наличие **педагогов**, прошедших курсы повышения квалификации или переподготовки по управлению в сфере образования  | Наличие педагогов, прошедших курсы повышения квалификации или переподготовки по управлению в сфере образования – 1 балл, отсутствие педагогов, прошедших курсы повышения квалификации или переподготовки по управлению в сфере образования – 0 баллов  | ФИО, наименование курсов ПК, дата, наименование ОО |  |

**Общее количество полученных баллов по решению комиссии может быть уменьшено за нарушение исполнительской дисциплины по 5 баллов за каждое нарушение.**

Приложение № 2 к Положению

о выплатах стимулирующего характера

 руководителям муниципальных

общеобразовательных учреждений

Лихославльского муниципального округа

.

ИТОГОВЫЙ

оценочный лист показателей качества работы руководителя муниципального общеобразовательного учреждения для назначения персональной поощрительной выплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  | Итого: |  |
| I | **Раздел I. Эффективность работы общеобразовательных учреждений. (заполняется только в сентябре)** |  |
| 1 | ***Блок 1. Показатели эффективности работы образовательной организации по обеспечению качественного массового образования*** |  |  |
| 1.1 | Государственная итоговая аттестация |  |  |
| 1.2. | Диагностики ШСОКО |  |  |
| 2 | ***Блок 2. Показатели эффективности работы образовательной организации по созданию условий для развития талантов у максимального количества обучающихся*** |  |  |
| 3 | ***Блок 3. Показатели эффективности работы дошкольных групп образовательных организаций (для Кавская нош, Барановская нош)*** |  |  |
| 4 | ***Блок 4. Показатели эффективности работы образовательной организации по профилактике правонарушений*** |  |  |
| 5 | ***Блок 5. Показатели эффективности работы образовательной организации по работе с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности*** |  |  |
| 5.1 | ГИА детей с ОВЗ |  |  |
| 5.2 | Работа с детьми с ОВЗ |  |  |
| 6 | ***Блок 6. Показатели эффективности работы образовательной организации по использованию социокультурных ресурсов города в обучении*** |  |  |
| 7 | ***Бдок 7. Показатели эффективности работы образовательной организации по развитию спорта*** |  |  |
| 7.1. | Командные соревнованиях по любительскому спорту |  |  |
| 7.2 | Движение «Готов к труду и обороне» |  |  |
| 8 | ***Блок 8. Показатели эффекгивности работы по обеспечению удовлетворенности семей образовательными организациями*** |  |  |
|  | **Итого раздел I** |  |  |
| **II** |  **Раздел II Эффективность деятельности руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций (заполняется 2 раза в год)** |  |
| 1 | Повышение профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций: |  |  |
| 2 | Качество управленческой деятельности руководителей образовательных организаций  |  |  |
| 3 | Создание условий для реализации основных образовательных программ |  |  |
| 4 | Формирование резерва управленческих кадров  |  |  |
|  | **Итого раздел II** |  |  |
|  | **Итого** |  |  |

- Наличие дисциплинарных взысканий за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Совета Отдела

образования Администрации

Лихославльского

 муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

Члены Совета:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

Приложение № 3к Положению

о выплатах стимулирующего характера

 руководителям муниципальных

общеобразовательных учреждений

Лихославльского муниципального округа

Перечень показателей качества работы руководителя муниципального общеобразовательного учреждения для назначения поощрительной выплаты по итогам полугодия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели деятельности** | **Критерии оценки** | **Балл** |
| * 1. **Эффективность реализации образовательной программы Учреждения**
 | **0-44** |
| 1.1. Обеспечение обязательности общего образования | * наличие учащихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине — - 4 балла;
* наличие положительной динамики снижения количества учащихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине — 4 балла.

\**выбирается один из двух показателей* | 0-4 |
| 1.2. Результативность деятельности Учреждения в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях **по общеобразовательным предметам** | * наличие призёров муниципального уровня — 2 балла;
* наличие призеров областного уровня — 6 баллов;
* наличие призеров всероссийского и международного уровней — 10 баллов;

\**приложить копии подтверждающих документов* | 0-18 |
| 1.3. Результативность деятельности Учреждения в смотрах, конкурсах, фестивалях (кроме предметных и спортивных) | * наличие призёров муниципальных конкурсов — 1 балла;
* наличие призеров областных мероприятий — 3 балла;
* наличие призеров всероссийских мероприятий — 5 баллов;

*приложить копии подтверждающих документов* | 0-9 |
| 1.4. Реализация социокультурных проектов (театр, социальные проекты и др.) (за исключением проектной деятельности в рамках ФГОС) | * реализация трех и более проектов в год – 5 баллов,
* реализация 2 проектов в год – 4 балла,
* реализация 1 проекта в год – 3 балла
 | 0-5 |
| 1.5. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы  | * участие в спортивных соревнованиях, организованных школой (*не учитываются участие школьников от учреждений доп.образования)*
* наличие призёров муниципального уровня— 1 балл;
* наличие призеров областного уровня — 3 балла;
* наличие призеров всероссийского и международного уровней — 5 баллов
 | 0-5 |
| 1.6. Результаты действия системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, наркомании и алкоголизма среди подростков | * отсутствие несовершеннолетних, состоящих на учете КДН и ПДН ОВД – 3 балла;
 | 0-3 |
| * 1. **Эффективность реализации кадрового потенциала**
 | **0-55** |
| * 1. Систематическое (не менее трех фактов в год) участие каждого педагога в научно-исследовательской, экспериментальной работе, конкурсах, конференциях
 | * 100% - 10 баллов (все педагоги систематически участвуют);
* 70% - 5 баллов;
* 50% - 2 балла.
 | 0-10 |
| * 1. Участие педагогов в конкурсах ПНПО и «Учитель года России»
 | * участие педагогов в конкурсах ПНПО – 10 баллов
* наличие победителей конкурсов ПНПО – 15 баллов
* участие педагогов в конкурсе «Учитель года России» на муниципальном уровне – 3 балла
* наличие победителей в конкурсе «Учитель года России» на муниципальном уровне – 5 баллов
* участие педагогов в конкурсе «Учитель года России» на региональном уровне – 7 баллов
* наличие победителей в конкурсе «Учитель года России» на региональномм уровне – 10 баллов
 | 0-25 |
| * 1. Методическая работа педагогов ОУ
 | Количество открытых уроков, мастер-классов, проведенных педагогами на муниципальном уровне (кроме проведенных в рамках аттестации педагога):* более 10 – 10 баллов
* 9-5 – 5 балла
* 4-3 – 1 балл
 | 0-10 |
| * 1. Реализация дистанционного обучения
 | Количество педагогов, использующих дистанционные технологии обучения школьников (с использованием различных сайтов, порталов)* 100% – 10 баллов,
* 50% – 5 баллов,
* 0% – 3 балла
 | 0-10 |
| **3. Эффективность инновационной деятельности Учреждения** | **0-38** |
| 3.1. Организация и проведение на базе учреждения семинаров, совещаний, конференций и т.п. | * муниципального уровня — по 3 балла за каждое мероприятие;
* регионального уровня — 6 баллов;
* межрегионального и федерального уровня — 10 баллов
 | 0-19 |
| 3.2. Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях. | * федерального уровня — 10 баллов;
* регионального уровня — 6 балла;
* муниципального уровня – 3 балла.
 | 0-19 |
| **4. Эффективность реализации государственно-общественного характера управления Учреждения** | **0-26** |
| 4.1. Деятельность органов самоуправлениядетей и подростков, детских общественных организаций | * сформированы и активно работают органы самоуправления детей и подростков - 2 балла;
* детская и подростковая организация

известна за пределами школы\* — 4 балла. \**перечислить мероприятия* | 0-6 |
| 4.2. Информационная открытость Учреждения | * Отсутствие замечаний по организации работы библиотеки-медиатеки в соответствии с установленными требованиями – 5 баллов;
* отсутствие замечаний по ведению электронных журналов и дневников на 100% - 5 баллов.
* работа руководителя ОУ со СМИ – по 2 балла за каждую публикацию\*

*\*приложить материалы публикаций* | 0-20 |
| **5. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности Учреждения** | **0-27** |
| 5.1. Выполнение мероприятий по энергосбережению | * положительная динамика расходования объёмов потребления всех видов энергии — 5 баллов.
 | 0-5 |
| 5.2.Самостоятельность решения хозяйственных вопросов обеспечения бесперебойного функционирования Учреждения | * отсутствие перспективного плана ремонтных работ — **-** 2 балла;
* отсутствие перспективного плана противопожарных мероприятий — **-** 2 балла;
* самостоятельное решение вопросов при возникновении аварийных ситуаций  — 10 баллов;
* наличие  ЧС в Учреждении, требующих приостановки образовательного процесса (за исключением причин, не зависящих от руководителя) — -2 балла.
 | 0-20 |
| 5.3.Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | * расходование бюджетных средств в пределах выделенных ассигнований, отсутствие какого-либо вида задолженностей по любому из видов платежей в следствии некомпетентного действия или бездействия руководителя — 2 балла (*данные экономического отдела)*
 | 0-2 |
| **6.Уровень исполнительской дисциплины** | **0** |
| 6.1.Исполнение законодательства в управлении учреждением | * наличие замечаний при осуществлении муниципального контроля в части исполнения законодательства в соответствии с компетенцией — -5 баллов.
* наличие замечаний Рособрнадзора при осуществлении контроля в части исполнения законодательства в соответствии с компетенцией — -10 баллов
* нарушение сроков размещения информации на сайтах [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и http//[zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/) - - 5 баллов
 |  |
|  | **ИТОГО:** | **190** |

**Общее количество полученных баллов по решению комиссии может быть уменьшено за нарушение исполнительской дисциплины по 5 баллов за каждое нарушение.**

Приложение № 4 к Положению

о выплатах стимулирующего характера

 руководителям муниципальных

общеобразовательных учреждений

Лихославльского муниципального округа

ИТОГОВЫЙ

оценочный лист показателей качества работы руководителя муниципального общеобразовательного учреждения для назначения поощрительной выплаты по итогам полугодия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_полугодие 20\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель | Итоговый балл |
| 1. | Эффективность реализации образовательной программы Учреждения |  |
| 2. | Эффективность реализации кадрового потенциала |  |
| 3. | Эффективность инновационной деятельности ОУ |  |
| 4. | Эффективность реализации государственно-общественного характера управления Учреждения |  |
| 5. | Эффективность финансово-хозяйственной деятельности Учреждения |  |
| 6 | Уровень исполнительской дисциплины |  |
|  | ИТОГО: |  |

- Наличие дисциплинарных взысканий за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Совета Отдела

образования Администрации

Лихославльского

муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

Члены Совета:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.