Приложение №9 к приказу

Отдела образования от 30.01.2023 №19

УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий Отделом образования

Т.А.Сысоева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

**ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2023 год**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад д.Стан

полное название организации (в соответствии с уставом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I.** | **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| .1.  2. | Несоответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными и правовыми актами (на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | Привести в соответствие, дополнить информацию о деятельности организации, размещенную на общедоступных информационных ресурсах, ее содержание и порядок (форму) размещения, установленным нормативным и правовым актам (на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). | 28.02.2023 | Иванова А.Ю., заведующая | Привели в соответствие, дополнили информацию о деятельности организации, ее содержание и порядок (форму) размещения, установленным нормативным и правовым актам (на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | 31.01.2023 |
|
| Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование  в разделе официального сайта «Часто задаваемые вопросы» | 1. добавление нового раздела «Форма обратной связи», «Отправить письмо» (обратная связь), отражающего деятельность Учреждения; информирование родителей (законных представителей) воспитанников о новом разделе на сайте Учреждения «Форма обратной связи» (обратная связь) обеспечивающий возможность задать вопрос и получить ответ; 2. создание раздела «Часто задаваемые вопросы» | 01.07.2023 | Иванова А.Ю., заведующая |  |  |
|
| **II.** | **Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| **III.** | **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| 3.  4. | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:  - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);  - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;  - наличие сменных кресел-колясок;  - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации. | Повышение квалификации педагогов для работы с детьми с ОВЗ. Оказание ими услуг по обеспечению доступности при передвижении по зданию. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | 31.12.2023 | Иванова А.Ю., заведующая |  |  |
| Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими | 1.Обучение сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях МДОУ и на прилегающей территории.  Повышение квалификации педагогов для работы с детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами, и оказание ими услуг по обеспечению доступности при передвижению по зданию.  2.Размещение в здании МДОУ табличек с дублированием для инвалидов по зрению зрительной информации. | 31.12.2023 | Иванова А.Ю., заведующая |  |  |
| **IV.** | **Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| **V.** | **Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| 5. |  |  |  |  |  |  |