**ПЛАН**

**мероприятий по повышению качества образовательных результатов качества в общеобразовательных организациях Лихославльского муниципального округа на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результаты исполнения |
|  1.Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования |
| 1.1 | Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам достижения качества образования | в течение 2023-2024учебного года | Специалисты ОО | Определение основныхнаправлений деятельности по управлению качеством образования |
| 1.2 | Развитие внутренней системы оценки качества образования в ОО, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОО. | в течении 2023-2024уч. года. | руководители ООСпециалисты ОО | Внесение необходимыхизменений и дополнений в планы работы ОО |
| 2. Развитие кадрового потенциала в образовательных организациях |
| 2.1 | Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям | в течение годав соответствии с ежегодным планом повышения квалификации | руководители ООСпециалисты ОО | Повышение профессиональнойкомпетентности педагогов |
| 2.2 | Проведение мониторинга потребности в повышенииквалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования | в течение года | Специалисты ОО руководители ОО | Изучение образовательныхзапросов педагогов по проблемам качества образования |
| 2.3 | Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации | в течение года | Специалисты ОО руководители ОО | Повышение профессиональнойкомпетентности педагогов по направлениям деятельности качества образования  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 2.4 | Разработка и реализация индивидуальных плановпрофессионального развития учителей школ, работающих в сложных социальных условиях, молодых и малоопытных специалистов | сентябрь | РуководителиОО,руководители PMOСпециалисты ОО | Реализация комплексамероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 2.5 | Распространение лучших муниципальныхобразовательных практик на базе общеобразовательных организаций, показывающих высокие результаты | в течение года | Отделобразования, руководители ОО | Трансляция и распространениеконкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования |
| 2.6 | Организационно-методическое сопровождениедеятельности районных предметных методических объединений | в течение года | Отраднова т.П.Баскакова М.М. | Удовлетворенностьобразовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования |
| 2.7 | Организация и проведение для педагоговпрофессиональных конкурсов | В соответствии с планом работы комитета по образованию | руководители ООБаскакова М.М. | Повышение потенциала длясамообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста |
| 3. Совершенствование качества подготовки учащихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации |
| 3.1 | Открытое информационное обеспечение организации иподготовки ГИА — 9,11 классов (размещение актуальной информации на официальном сайте комитета по образованию), информирование широкой общественности через СМИ, информационные стенды по вопросам организации ГИА | в течение года | Баскакова М.М.руководители ОО | Информационная поддержкавсех участниковобразовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА |
| 3.2 | Подготовка и проведение родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации | октябрь-апрель 2023-2024 уч. года | Баскакова М.М.руководители ОО | Информационная поддержкавсех участниковобразовательного процесса по вопросам организации и |
| 3.3 | Проведение консультаций для обучающихся, их родителей(законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации | в течение года | Баскакова М.М.руководители ОО | Психологическая подготовкаучастников ГИА к экзаменам |
| 3.4 | Проведение статистического анализа и подготовкааналитических материалов по итогам ГИА — 9,11 классов | июнь-июль 2023г. | Баскакова М.М.руководители ОО | Анализ факторов, влияющих нарезультаты ГИА |
| 3.5 | Совещание руководителей общеобразовательныхорганизаций «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год» | октябрь | Баскакова М.М. | Повышение эффективностиуправленческой деятельности по вопросамсовершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 3.6 | Обсуждение итогов государственной итоговой аттестации,повышения качества образования на муниципальном педагогическом совещании работников образования | август | Баскакова М.М. | Корректировка планов работы сучетом актуальных проблем в повышении качества образования |
| 3.7 | Анализ и корректировка планов работы районныхметодических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся | август | руководителиPMOБаскакова М.М.Отраднова Т.П. | Реализация комплексамероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 3.8 | Подготовка и проведение практических семинаров,практикумов для учителей-предметников по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче государственной итоговой аттестации» (по каждому общеобразовательному предмету) | в соответствии спланами PMO | Баскакова М.М..руководители PMO | Повышение эффективностиподготовки к ГИА |
| 3.9 | Подготовка и проведение совещаний руководителей ОО,педагогических советов ОО по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года | ноябрь, январь, март, июнь | Специалисты ООруководители ОО | Повышение эффективностиуправленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования |
| 3.10 | Организация и проведение тренировочных тестированийпо учебным предметам | в течение года | руководителиООБаскакова М.М. | Повышение эффективностиподготовки к ГИА |
| 3.11 | Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и11-x классах на основе демоверсий КИМов, предложенных ФИПИ, РЦОИ | Декабрь-апрель 2023-2024 уч. года | руководители ОО. Баскакова М.М.Егорова Т.В. | Повышение эффективностиподготовки к ГИА |
| 3.12 | Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов | Декабрь-апрель 2023-2024 уч. года | РуководителиООБаскакова М.М. | Анализ факторов, влияющих нарезультаты ГИА, повышение эффективности подготовки |
| 4. Мониторинговые исследования качества общего образования |
| 4.1 | Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке | сентябрь | руководителиОО | Изменение содержанияосновного общего образования для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей |
| 4.2 | Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков | октябрь | руководителиОО |  |
| 4.3 | Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью) | Октябрь  | руководителиОО |  |
| 4.4 | Проведение мониторинга:выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графикомрезультаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года | Январь, май 2021-2022 уч. года | Специалисты ООруководители ОО | Повышение эффективностиуправленческой деятельностипо вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 4.5 | Проведение мониторингов готовностиобщеобразовательных организаций к учебному году | август | Специалисты ООруководители ОО | Оценка качества условийреализации ООП ОО |
| 4.6 | Проведение независимой оценки качества образования | По графику | Специалисты ОО | Получение результатовнезависимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования |
| 4.7 | Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителейкачеством услуг общего образования | апрель-май | Отделобразования | Формирование необходимой идостаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО и района |
| 5. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования |
| 5.1 | Организация и афиширование олимпиадного движения,конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях и муниципальном образовании | в течение года | Отделобразования, ОО | Повышение престижаобразования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся |
| 5.2 | Разработка заданий школьного этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам | сентябрь | PMO | Организация качественнойподготовки учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников по предметам |
| 5.3 | Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, -предметная олимпиада младших школьников | в течении 2023-2024 г. | Отделобразования, ОО | Участие учащихся и педагоговобразовательных организаций района в заявленноммероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. |
| 5.4 | Организация качественной подготовки учащихся,показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов | в течение года | ОО | Увеличение количестваучащихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном изаключительном этапе ВОШ |
| 5.5 | Организация участия учащихся общеобразовательныхорганизаций в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников | январь-февраль | Отделобразования, ОО | Поощрение лучших учащихся ипедагогов, повышение престижа успешной учебной |
| 6. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья |
| 6.1 | Повышение профессиональной компетентности педагоговпо вопросам образования обучающихся с OB3 через разные формы повышения квалификации | в соответствии сежегодным планом курсовых мероприятий | Специалисты ООруководители ОО | Повышение профессиональнойкомпетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 6.2 | Организация работы по ИПР | в течение года | Специалисты ООруководители ОО | Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с OB3, детей-инвалидов |
| 7 .Работа с родителями по вопросам объективной оценки образовательных результатов |
| 7.1 | Создание и распространениеинформационных буклетов по вопросам организации и проведения BПP, РПР | Сентябрь 2023  | Заместители директоров ОО | Информационная поддержка |
| 7.2 | Информационное освещение оценочныхпроцедур через сайты образовательных организаций | В течениегода | Зам. директоровпо УBP |  |
| 7.3 | Организация своевременного и целостногоинформирования родителей учащихся о сроках и процедуре проведения независимой оценки качества образовательных результатов посредством социальных сетей | По плану | Зам. директоровпо УBP, классные руководители |  |
| 7.4 | Создание банка родителей - общественныхнаблюдателей, участвующих в процедурах независимой оценки качества образовательных результатов | сентябрь | Зам. директоровпо УBP |  |
| 7.5 | Проведение инструктивно-методическихсовещаний с родителями - общественными наблюдателями | По плану | Зам. директоровпо УBPБаскакова М.М. |  |
| 7.6 | Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателейобщественных наблюдателей при проведении процедурымониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | в соответствии спланом мероприятий | Баскакова М.М.руководителиОО | Расширение ролиобщественного участия вразвитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования |
| 7.7 | Организация индивидуальных консультацийпо результатам BПP совместно с учителями- предметниками | По плануBПP | Зам. директорапо УBP |  |
| 7.8 | Проведение родительских собраний для изучения нормативно правовой документации по независимым процедурам оценки качества образовательных результатов в 2023-2024 учебном году | Октябрь  | Зам. директоровпо УBPмун координаторы |  |
| 7.9 | Организация индивидуальных собеседованийс родителями о ходе подготовки к ГИА-2024 | В течениегода | Зам. директоровпо УBPмун координаторы |  |
| 7.10 | Работа с родителями учащихся группы рискачерез совет по профилактике и административные совещания | В течение года | Зам. директоровпо УBP |  |
| 7.11 | Проведение индивидуальных собеседований с родителями по психологической подготовке выпускников к ГИА-2021 | В течение года | Педагоги-психологи |  |
| 8. Работа по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся |
| 8.1  | Осуществление шкалирования для оценивания результатов оценочной процедуры (ОП)  | на следующийдень после ОП | РМО Специалисты ОО |  |
| 8.2 | Обеспечение проведения проверки работ независимыми экспертами - школьными предметными комиссиями, межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями. | постояннопри проведенииОП | Специалисты ООруководители ОО |  |
| 8.3 | Формирование и обучение корпуса независимых (общественных) наблюдателей при проведении ВПР и иных ОП.  | постоянно | Мун координаторыЗам директоров ОО |  |
| 8.4 | Проведение заседаний школьных и муниципальных методических объединений учителей-предметников по результатам анализа ВПР и иных ОП. | в течение месяцапослезавершенияанализа | Руководители РМО Мун координаторы |  |
| 8.5 | Проведение анализа эффективности работы методических объединений по повышению объективности оценки образовательных результатов | не реже 1 раза вполугодие | Руководители РМОМун координаторы |  |
| 8.6 | Организация внутришкольного контроля за качеством преподавания предметов в ОО с выявленными признаками необъективности результатов ОП  | постоянно | Заместители директоров ОО |  |
| 8.7 | Организация проведения выборочной перепроверки работ участников школьного этапа ВсОШ, муниципальных олимпиад приналичии результатов, значительно отличающихся от средних результатов | по меренеобходимости  | Мун координатор |  |
| 8.8 | Обеспечение соблюдения всех положений и регламентов, регулирующих ОП. | постоянно | Специалисты ООруководители ОО |  |
| 8.9 | Обеспечение общественного наблюдения в каждой ОО при проведении ВПР, РПР, иных ОП и ВсОШ.  | постоянно | Специалисты ООруководители ОО | .  |
| 8.10 | Сопровождение ОО, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения процедур («низкий» и «средний» уровни), ОО с выявленными признаками необъективности результатов ОП:- присутствие специалистов МОУО при проведении ОП;- обеспечение перекрёстного общественного наблюдения при проведенииВПР;- анализ деятельности ОО по проведению ОП. | постояннопериод ВПРиюль-август | Специалисты ООМун координаторы |  |
| 9. Работа по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| 9.1.  | Оказание помощи ОО с низкими образовательными результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, руководителям ОО, в которых есть проблемы с организацией образовательного процесса. | постоянно | Специалисты ОО |  |
| 9.2  | Включение в критерии эффективности деятельности руководителей ОО показателя «объективность проведения ОП»  | ежегодно | Специалисты ОО |  |
| 9.3  | Организация и проведение разъяснительной работы с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов. | не реже 1 раза вквартал | Специалисты ОО |  |
| 9.4.  | Организация и проведение разъяснительной работы с обучающимися по вопросам процедур проведения ОП и формирования позитивного отношения кобъективной оценке образовательных результатов. | постоянно  | Руководители ООСпециалисты ОО |  |
| 9.5  | Организация и проведение разъяснительной работы с родительской общественностью по вопросам процедур проведения ОП и формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов. | постоянно | Руководители ООСпециалисты ОО |  |
| 9.6  | Организация периодического посещения уроков представителями родительской общественности | по меренеобходимости | Руководители ОО |  |
| 9.7  | Проведение анализа уровня удовлетворенности участников образовательных отношений состоянием объективности оценки образовательных результатов вОО | ежегодно | Руководители ООСпециалисты ОО |  |