**Выписка из протокола**

**совещания руководителей образовательных организаций Лихославльского муниципального округа Тверской области, реализующих программы дошкольного образования**

 **от 21.12.2023 года.**

**Присутствовали:** 18 человек.

 Громова О.Б. - заместитель главы администрации Лихославльского муниципального

 округа по социальным вопросам.

 Бабурин А.Н. – заместитель главы администрации Лихославльского муниципального округа

 по антитеррористической защищенности.

Сысоева Т.А. - заведующий Отделом образования Администрации Лихославльского муниципального округа.

 Авакимян И.Б. – главный специалист Отдела образования Администрации

 Лихославльского муниципального округа по вопросам дошкольного образования.

Егорова И.Е. - муниципальный координатор по дошкольному образованию.

Руководители муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, старшие воспитатели.

**Отсутствовало:** 1 человек.

**СЛУШАЛИ:**

1. Громову О.Б. - об организации работы образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (далее – образовательные организации), в период зимних каникул:
* до начала новогодних каникул провести родительские собрания, разместить на информационных стендах, на сайтах образовательных организаций информацию о безопасности воспитанников во время новогодних праздников, о поведении детей на воде, при пожаре;
* провести плановый инструктаж под роспись с работниками образовательных организаций по пожарной безопасности, по антитеррору, по проведению новогодних утренников, инструктаж по охране жизни и здоровья детей;
* во время проведения новогодних мероприятий на базе образовательных организаций, строго соблюдать за соблюдением масочного режима;
* в период новогодних каникул будут проводиться регулярные рейды в ассоциальные семьи. В состав комиссии включены представители администрации Лихославльского муниципального округа, работники ГКУ ТО «ЦСПН» Лихославльского муниципального округа, сотрудники полиции и др. Вместе с комиссией в семьи будут выезжать и заведующие образовательными организациями.

Информация, инструкции по организации безопасности в местах массового пребывания людей размещена на сайте Лихославльского муниципального округа.

1. Бабурина А.Н. – об усилении контроля по антитеррористической безопасности на территориях образовательных организаций:
* провести практические внеплановые мероприятия по эвакуации воспитанников и работников образовательных организаций при чрезвычайных ситуациях;
* возможны диверсии во время проведения новогодних мероприятий. Усилить контроль по организации пропускного режима на территории и в здания образовательных организаций;
* провести инструктажи по пожарной безопасности, по антитеррору, вводный инструктаж;
* систематически вести журнал осмотра территорий образовательных организаций.
* предоставить в Администрацию Лихославльского муниципального округа отчёт о проделанной работе до 26.12.2023 года.
1. Сысоеву Т.А. - об исполнении протокола совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, реализующих программы дошкольного образования (далее – образовательные организации) от 29.11.2023 г.
2. Сысоеву Т.А. – об организации работы образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (далее – образовательные организации), в период новогодних каникулам:
* Продолжается работа по расчистке снега на территориях ДОО. В случае выпадения осадков в виде снега, территория образовательных организаций должна быть расчищена, таким образом, чтобы могла проехать пожарная машина вокруг здания.
* При образовании сосулек на крышах зданий, своевременно убирать их, огораживать прилегающую территорию сигнальной лентой.
* Территория и здания ДОО в вечерние и ночные часы должны быть хорошо освещены.
* На период зимних каникул во всех ДОО должен быть составлен график дежурства с 30.12.2023 по 08.01.2024 г.
1. Авакимян И.Б. –
* О результатах комплектования образовательных организаций на 01.01.2024 года.
* О подготовке проекта муниципального задания на 2024-2026 годы.
* О заполнении показателей результативности работы руководителей МДОО за 11

 полугодие 2023 года.

* О предоставлении информации о количестве воспитанников всего в образовательных организациях, по возрастам (до 3 лет и старше 3 лет), в ГКП, о количестве детей – инвалидов на 01.01.2024 года.
* О результатах внесения изменений в Правила внутреннего трудового распорядка работников образовательных организаций, о регистрации коллективного договора в инспекции по труду Тверской области.
* Об утверждении постановления Администрации Лихославльского муниципального округа « Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области» с 01.01.2024 года и постановления Администрации Лихославльского муниципального округа «Об установлении стоимости питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области».

Размер родительской платы с 01.01.2024 года увеличен до 87,17 руб. Стоимость детодня составит с 01.01.2024 года – 120 руб.

**РЕШЕНИЯ:**

1. руководителям образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, реализующих программы дошкольного образования:
	1. принять к сведению и исполнению информацию об организации работы образовательных организаций в период новогодних каникул;
	2. предоставить всю запрашиваемую информацию о деятельности МДОО в установленные сроки – до 26.12.2023 года.
2. руководителям образовательных организаций обеспечить исполнение решений

совещания от 21.12.2023 в установленные сроки;

3. Контроль за выполнением решения возложить на Сысоеву ТА., заведующего отделом образования.

 Председатель Т.А.Сысоева

 Секретарь И.Б.Авакимян