**Выписка из протокола**

**совещания руководителей образовательных организаций Лихославльского муниципального округа Тверской области, реализующих программы дошкольного образования**

**от 25.10.2023 года.**

**Присутствовали:** 19 человек.

Сысоева Т.А. - заведующий Отделом образования Администрации Лихославльского муниципального округа.

Авакимян И.Б. – главный специалист Отдела образования Администрации Лихославльского муниципального округа по вопросам дошкольного образования.

Руководители муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, старшие воспитатели.

**Отсутствовало:** 1 человек.

**СЛУШАЛИ:**

1. Сысоеву Т.А. - об исполнении протокола совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, реализующих программы дошкольного образования (далее – образовательные организации) от 28.09.2023 г.
2. Сысоеву Т.А. – об организации работы образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (далее – образовательные организации), в осенний - зимний период.

Продолжается работа по уборке осенней листвы, клумб, цветников. В случае выпадения осадков в виде снега, территория образовательных организаций должна быть расчищена, таким образом, чтобы могла проехать пожарная машина вокруг здания.

1. Шишова Л.А. – об участии работников образовательных организаций в диспансеризации, которая проводится ежегодно. Цель диспансеризации – выявление хронических заболеваний на ранних стадиях. Численность взрослого населения в Лихославльском муниципальном округе составляет - 20,0 тыс. чел., план по диспансеризации составляет – 11,0 тыс.чел. Необходимо в рамках сетевого взаимодействия организовать эту работу в ближайшее время. Также взять на контроль вакцинацию работников и воспитанников образовательных организаций от гриппа.
2. Козлов Е.В. - об организации работы образовательных организаций на платформе «Сферум».
3. Авакимян И.Б. –

* об организации работы по социализации и психологической адаптации несовершеннолетних граждан;
* о лицензировании вида деятельности на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования;
* о результатах тематических проверок в отношении МДОУ «Детский сад «Ромашка» с.Вышково и МДОУ «Детский сад «Василёк» п.Крючково в сентябре – октябре 2023 года.

**РЕШЕНИЯ:**

1. руководителям образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, реализующих программы дошкольного образования:
   1. принять к сведению и исполнению информацию об организации работы образовательных организаций в осенний – зимний период;
   2. организовать работу по прохождению диспансеризации работниками образовательных организаций;
   3. принять участие в семинаре-практикуме по работе на платформе «Сферум» 26.10.2023 года и активизировать работу по данной теме внутри каждой образовательной организации.
   4. изучить опыт работы МДОУ «Детский сад «Светлячок» пгт.Калашниково по

социализации и психологической адаптации несовершеннолетних граждан дошкольного возраста;

* 1. продолжить работу по получению лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования на базе городских образовательных организаций. Образовательным организациям, расположенным в сельской местности начать работу по подготовке помещения и условий для решения данного вопроса;
  2. обновить информацию на сайтах образовательных организаций актуальную на 01.09.2023 года. Срок исполнения: до 01.11.2023 года;
  3. в Положении о порядке формирования, ведения, хранения и проверки личных дел воспитанников образовательных организаций в перечень обязательных документов, предоставляемых родителями (законными представителями) при поступлении ребёнка в образовательную организацию включить свидетельство о его регистрации по месту жительства.

1. руководителям образовательных организаций обеспечить исполнение решений

совещания от 25.10.2023 в установленные сроки;

7. Контроль за выполнением решения возложить на Сысоеву ТА., заведующего отделом образования.

Председатель Т.А.Сысоева

Секретарь И.Б.Авакимян