**Выписка из протокола**

**совещания руководителей образовательных организаций Лихославльского муниципального округа Тверской области, реализующих программы дошкольного образования**

 **от 28.02.2024 года.**

**Присутствовали:** 17 человек

 Громова О.Б. - заместитель главы администрации Лихославльского муниципального

 округа по социальным вопросам.

 Полякова Т.М. – специалист районного военного комиссариата.

Сысоева Т.А. - заведующий Управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа.

 Авакимян И.Б. – главный специалист Управления образования Администрации

 Лихославльского муниципального округа по вопросам дошкольного образования.

Егорова И.Е. - муниципальный координатор по дошкольному образованию.

Руководители муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, старшие воспитатели.

**Отсутствовало:** 1 человека (б/л).

**СЛУШАЛИ:**

1. Громова О.Б. – о проведении выборов Президента Российской Федерации 15-17 марта 2024 года; о проведении Форума многодетных семей 23.03.2024 года.
2. Полякова Т.М. – об организации воинского учета во всех образовательных организациях в соответствии с требованиями п. 7 ст. 8 закона от 28.03.1998 № 53‑ФЗ «[О воинской обязанности и военной службе](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18260/810509897ba10195f02c2732864bf731ac580508/)»; п. 17 Методических рекомендаций по ведению воинского учета; [Постановления Президиума Высшего Арбитражного суда РФ от 28.04.2009 № 13798/08](https://kad.arbitr.ru/Card/9bf154a7-1c36-4a1d-9d4b-4af3aa0d8207).
3. Сысоеву Т.А. - об исполнении протокола совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, реализующих программы дошкольного образования (далее – образовательные организации) от 24.01.2024 г.
4. Авакимян И.Б. - о проведении мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования;
* о подготовке отчёта в Министерство образования Тверской области о работе с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ;
* о разработке плана мероприятий на 2024 год по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения проверки независимой оценки качества образования в Лихославльском муниципальном округе в 2023 году.
1. Егорову И.Е. -
* о проведении мониторинга удовлетворённости потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками;
* о проведении научно-практической конференции «Маленькие и большие исследователи 2024»;
* о подготовке к проведению муниципального фестиваля творчества «Большие и маленькие патриоты России»;

**РЕШЕНИЯ:**

1. руководителям образовательных организаций Лихославльского муниципального округа, реализующих программы дошкольного образования (далее – образовательные организации):
	1. принять к сведению и руководству к действию информацию по подготовке к Форума многодетных семей;
	2. распорядительным документом определить организацию воинского учета в образовательной организации, назначить ответственного за ведение воинского учёта в образовательной организации;
	3. разработать план работы по постановке работников образовательных организаций на воинский учёт на 2024 год, согласовать его с Администрацией Лихославльского муниципального округа и с военным комиссариатом;
	4. предоставить в Управление образования информацию для проведения мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования до 07.03.2024 года;
	5. разработать план мероприятий на 2024 год по устранению нарушений, которые были выявлены в ходе проведения проверки независимой оценки качества образования в Лихославльском муниципальном округе в 2023 году до 07.03.2024 года;
	6. провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения анкетирования «Удовлетворённость потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и услуги по присмотру и уходу за детьми»

3. руководителям образовательных организаций обеспечить исполнение решений совещания от 28.02.2024 в установленные сроки;

4. Контроль за выполнением решения возложить на Сысоеву ТА., начальника Управления образования.

 Председатель Т.А.Сысоева

 Секретарь И.Б.Авакимян